



Volkshochschule  
Südtirol

# Onlinekurse an der VHS mit Zoom

Eine Erklärung der wichtigsten Funktionen



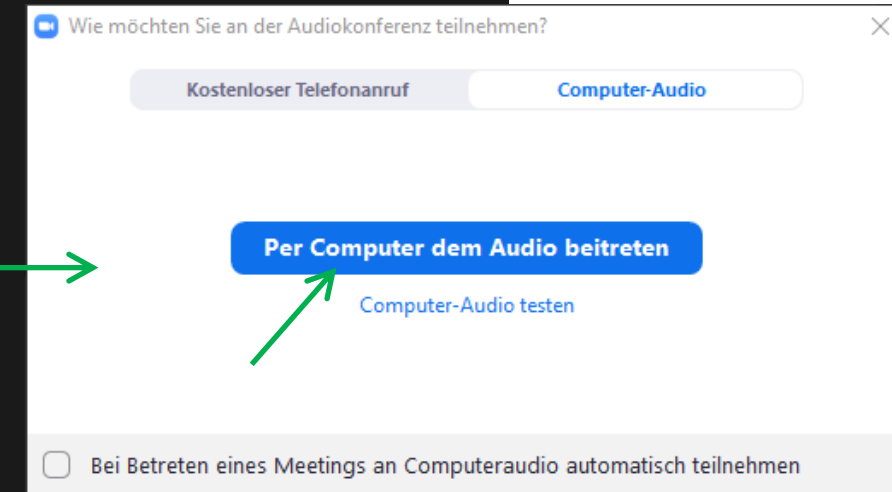
Nachdem Sie dem Zoom-Meeting beigetreten sind...



Klicken Sie auf „An Audio teilnehmen“ wenn Sie keinen Ton hören

Klicken Sie hier um Ihr Video zu starten

Klicken, um an Audio teilzunehmen





# Die Menüleiste

## Audioeinstellungen

- Mikrofon aktivieren und stumm schalten
- Lautstärke anpassen

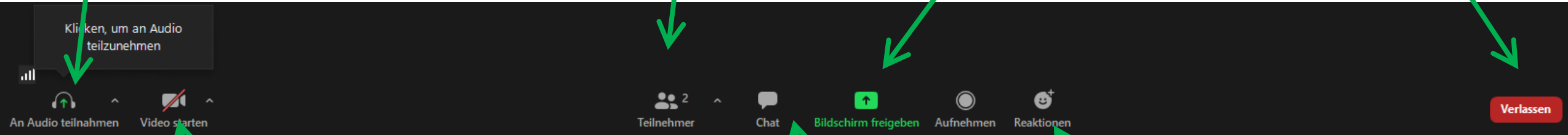
## Teilnehmeransicht

- Liste aller Teilnehmer\*innen

## Bildschirm teilen

- Andere können sehen, was Sie auf Ihrem Bildschirm sehen

## Meeting beenden



## Videoeinstellungen

- Video starten und beenden

## Chat

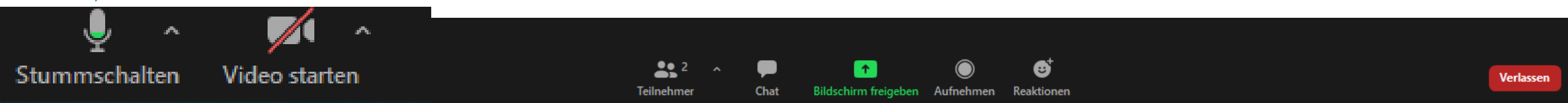
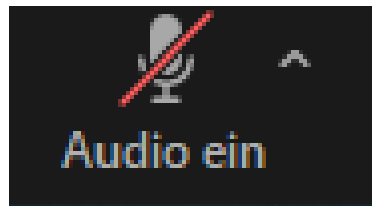
- Nachrichten an einzelne oder alle Teilnehmer\*innen schreiben

## Feedback geben

- Nonverbales Feedback geben



# Mikrofon ein- und ausschalten





# Die Audioeinstellungen

Stummschalten Video starten Teilnehmer 2 Chat Bildschirm freigeben Aufnehmen Reaktionen Verlassen



### Mikrofon

✓ Freisprechtelefon mit Echoausschaltung (2- BCC950 ConferenceCam)

Wie Systemeinstellung

### Lautsprecher

Lautsprecher (Realtek High Definition Audio)

✓ Freisprechtelefon mit Echoausschaltung (2- BCC950 ConferenceCam)

Wie Systemeinstellung

Lautsprecher & Mikrofon testen...

Auf Telefonaudio umschalten...

Das Computeraudio verlassen

Audieinstellungen...



Stummschalten



Video starten



2

Teilnehmer



Verlassen



Reaktionen

Verlassen

Einstellungen

- Allgemein
- Video
- Audio**
- Bildschirm freigeben
- Chat
- Hintergrund & Filter
- Aufnahme
- Profil
- Statistiken
- Feedback
- Tastaturkürzel
- Zugänglichkeit

**Lautsprecher** Tontest Freisprechtelefon mit Echoaussch...

Emissionsstärke:

Lautstärke:

**Mikrofon** Mikrotest Freisprechtelefon mit Echoaussch...

Emissionsstärke:

Lautstärke:

Lautstärke automatisch einstellen

Getrenntes Audiogerät verwenden, um gleichzeitig einen Klingelton abzuspielen

Hintergrundgeräusche unterdrücken Automati... ?




Wählen Sie den voreingestellten Rauschunterdrückungspegel (niedrig) zur Optimierung für Musik

Bei Betreten eines Meetings an Computeraudio automatisch teilnehmen

Mikrofon stummschalten bei Teilnahme an einem Meeting

Drücken und halten Sie die LEERTASTE zur kurzzeitigen Deaktivierung Ihrer Stummschaltung

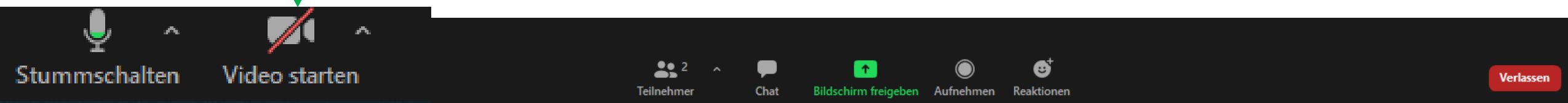
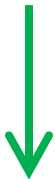
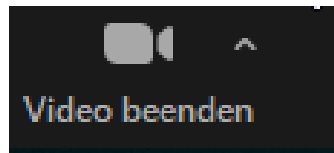
Erweitert







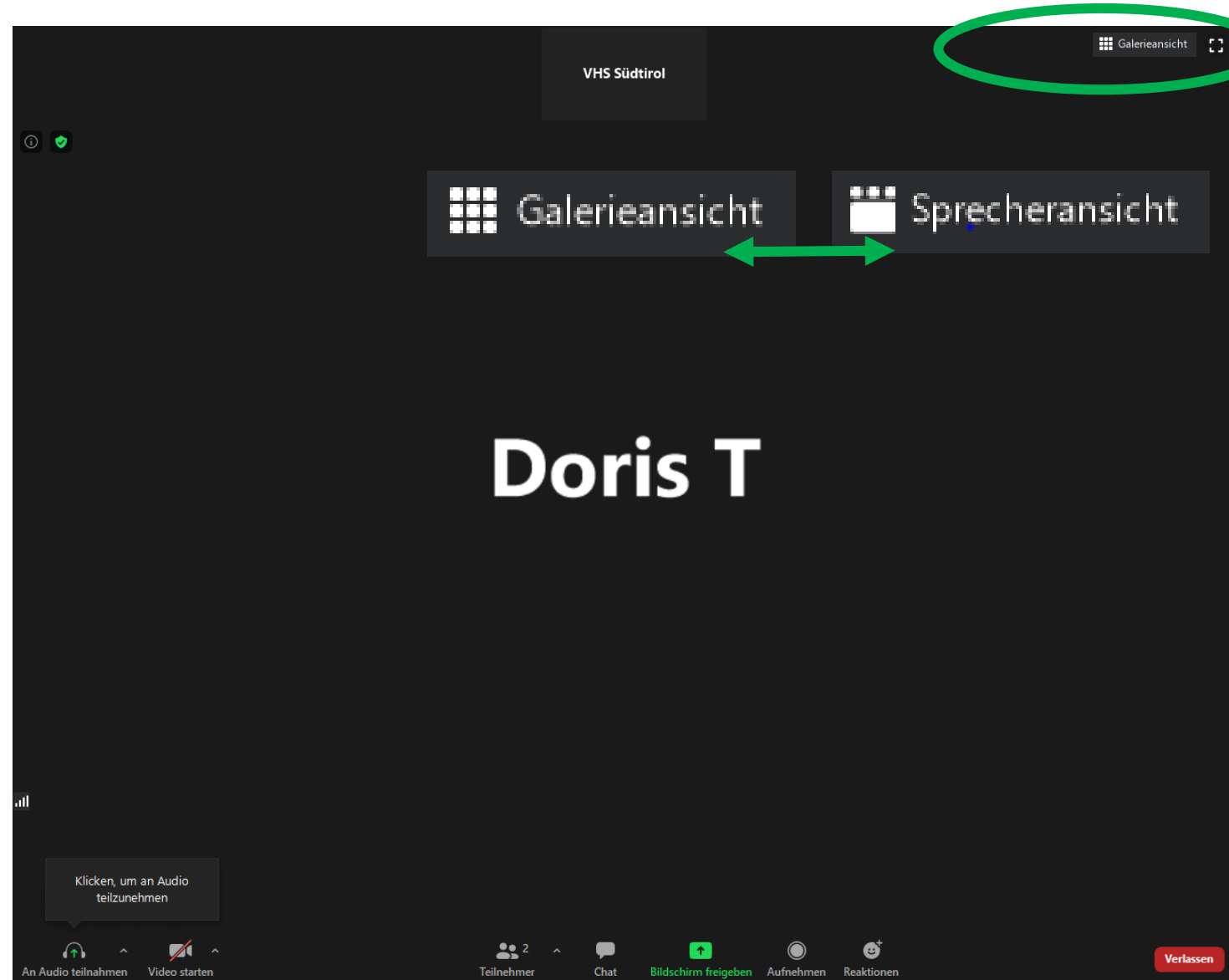
# Kameraübertragung ein- und ausschalten





# Die Videoansicht

- **Galerieansicht:** Sie sehen die Videos aller Teilnehmer\*innen gleich groß
- **Sprecheransicht:** Sie sehen das Video der Person die gerade spricht groß, die anderen klein





# Die Teilnehmeransicht

- Liste aller Teilnehmer\*innen
- Heben Sie die Hand, wenn Sie etwas sagen möchten

Teilnehmer (2)

- VS VHS Südt... (Ich, Teilnehmer-ID: 468806)
- DT Doris T (Host)

Einladen **Den Zuschauern gestatten, die Hand zu heben**

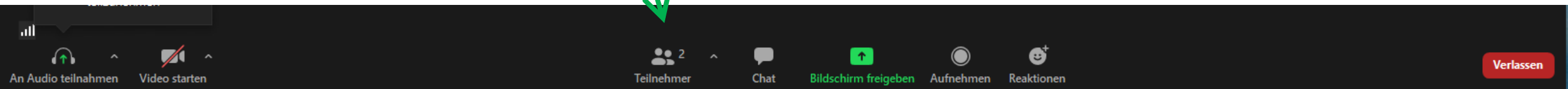
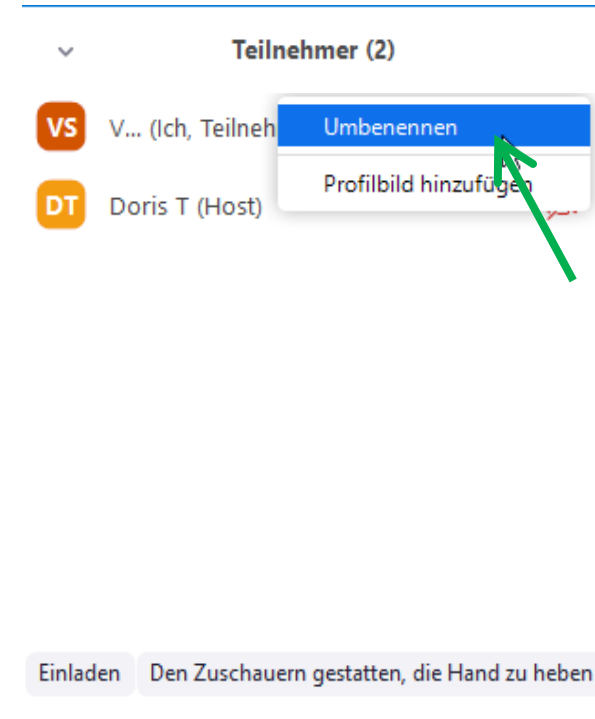


An Audio teilnehmen Video starten Teilnehmer Chat Bildschirm freigeben Aufnehmen Reaktionen Verlassen



# Die Teilnehmeransicht

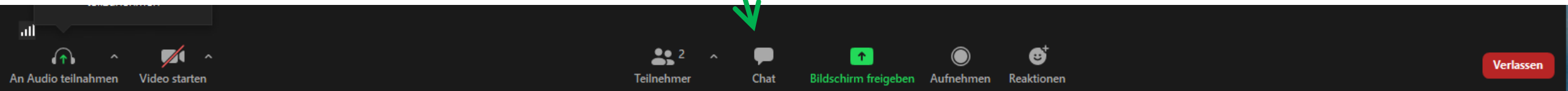
- Liste aller Teilnehmer\*innen
- Heben Sie die Hand, wenn Sie etwas sagen möchten
- Ändern Sie Ihren Namen





# Der Chat

- Nachrichten an einzelne oder alle Teilnehmer\*innen schreiben





VHS Südtirol

Galerieansicht

Teilnehmer (2)

- VS VHS Südt... (Ich, Teilnehmer-ID: 468806)
- DT Doris T (Host)

Einladen Den Zuschauern gestatten, die Hand zu heben

Chat

Versenden an: Alle

Tippen Sie Ihre Nachricht hier...

Klicken, um an Audio teilzunehmen

An Audio teilnehmen Video starten

Teilnehmer 2 Chat Bildschirm freigeben Aufnehmen Reaktionen Verlassen

# Doris T



VHS Südtirol

Galerieansicht

Teilnehmer (2)

- VS VHS Südt... (Ich, Teilnehmer-ID: 468806)
- DT Doris T (Host)

Einladen Den Zuschauern gestatten, die Hand zu heben

Chat

Versenden an: Alle Datei

Tippen Sie Ihre Nachricht hier...

Klicken, um an Audio teilzunehmen

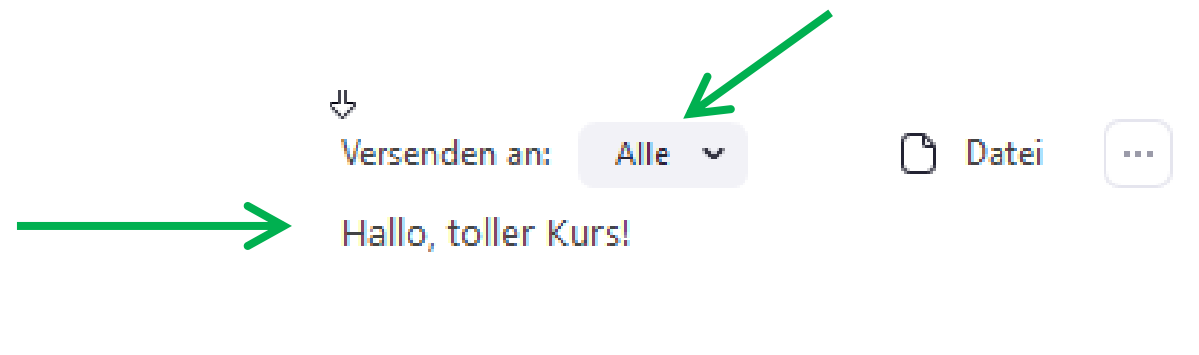
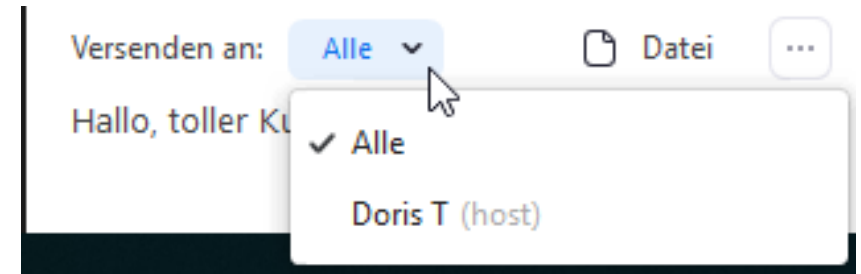
An Audio teilnehmen Video starten

Teilnehmer 2 Chat Bildschirm freigeben Aufnehmen Reaktionen Verlassen

# Doris T

# Der Chat

- Nachrichten an einzelne oder alle Teilnehmer\*innen schreiben

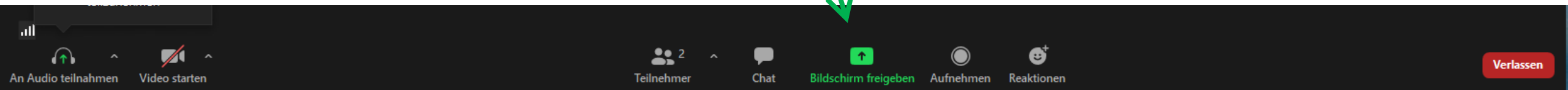
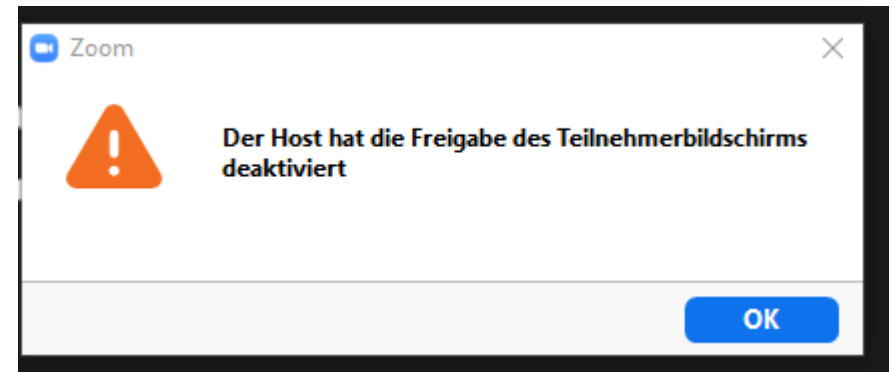






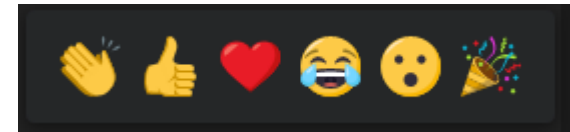
# Bildschirmfreigabe

- Diese Funktion muss durch die Kursleiter\*innen freigegeben werden





# Feedback geben

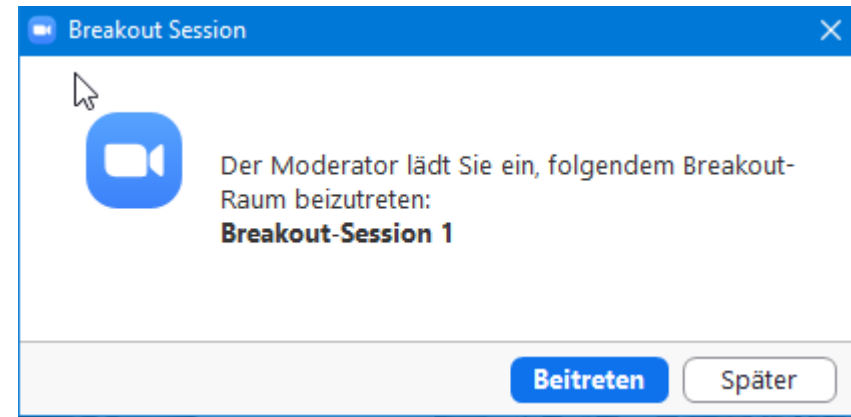


Bottom toolbar of a video conference interface with the following elements from left to right:

- Signal strength indicator
- Microphone icon with text: "An Audio teilnehmen"
- Video camera icon with text: "Video starten"
- Participants icon with "2" and text: "Teilnehmer"
- Chat icon with text: "Chat"
- Screen sharing icon with text: "Bildschirm freigeben"
- Recording icon with text: "Aufnehmen"
- Reactions icon (smiley face with a plus sign) with text: "Reaktionen"
- Red button with text: "Verlassen"

# Breakout-Räume

- Für Gruppen- oder Partnerarbeit
- Nach beitreten dauert es einige Sekunden, dann sind Sie mit anderen Teilnehmer\*innen in einem separaten virtuellen Raum



VHS Südtirol

Verbleiben: 00:00:43

Teilnehmer (2)

- VS VHS Südt... (Ich, Teilnehmer-ID: 468806)
- DT Doris T (Host)

Breakout Session

**Die Breakout-Session wird in 28 Sekunden beendet**

Sie werden automatisch zur Hauptsession zurückgebracht.

[Die Breakoutsession verlassen](#)

Klicken, um an Audio teilzunehmen

An Audio teilnehmen Video starten

Teilnehmer 2 Chat Bildschirm freigeben Aufnehmen Reaktionen

Verlassen

Einladen Den Zuschauern gestatten, die Hand zu heben



# Breakout-Räume - Probe

1. Stellen Sie sich gegenseitig vor
2. Finden Sie heraus, für welche Onlinekurse sich die anderen in Ihren Gruppen interessieren.



# Menüleiste fixieren

- Die Menüleiste wird immer am Rand des Zoom-Fenster angezeigt
- Bei Android Smartphones & Tablets gibt es diese Funktion derzeit nicht

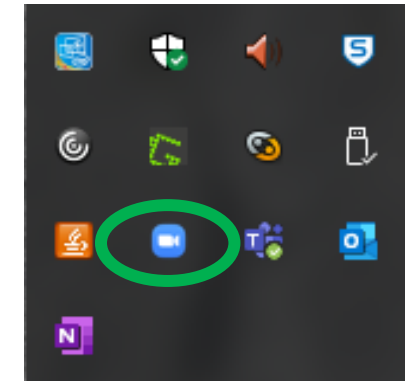
# Menüleiste fixieren- am PC (Windows)



1. Starten Sie Zoom, sodass dieses Fenster erscheint. Sie müssen sich nicht anmelden und auch nicht auf „An Meeting teilnehmen“ klicken

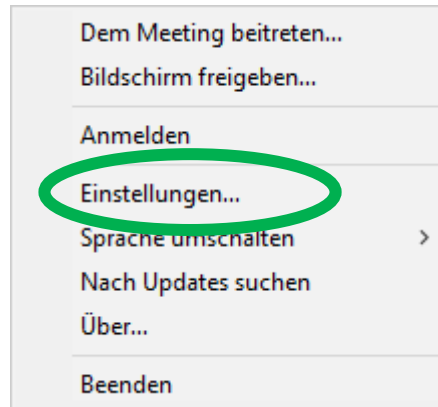


2. Schauen Sie sich die Taskleiste am unteren Rand ihres Bildschirms an: ganz rechts erscheint neben anderen Symbolen diese Pfeil bzw. dieses Dach. Klicken Sie es an.

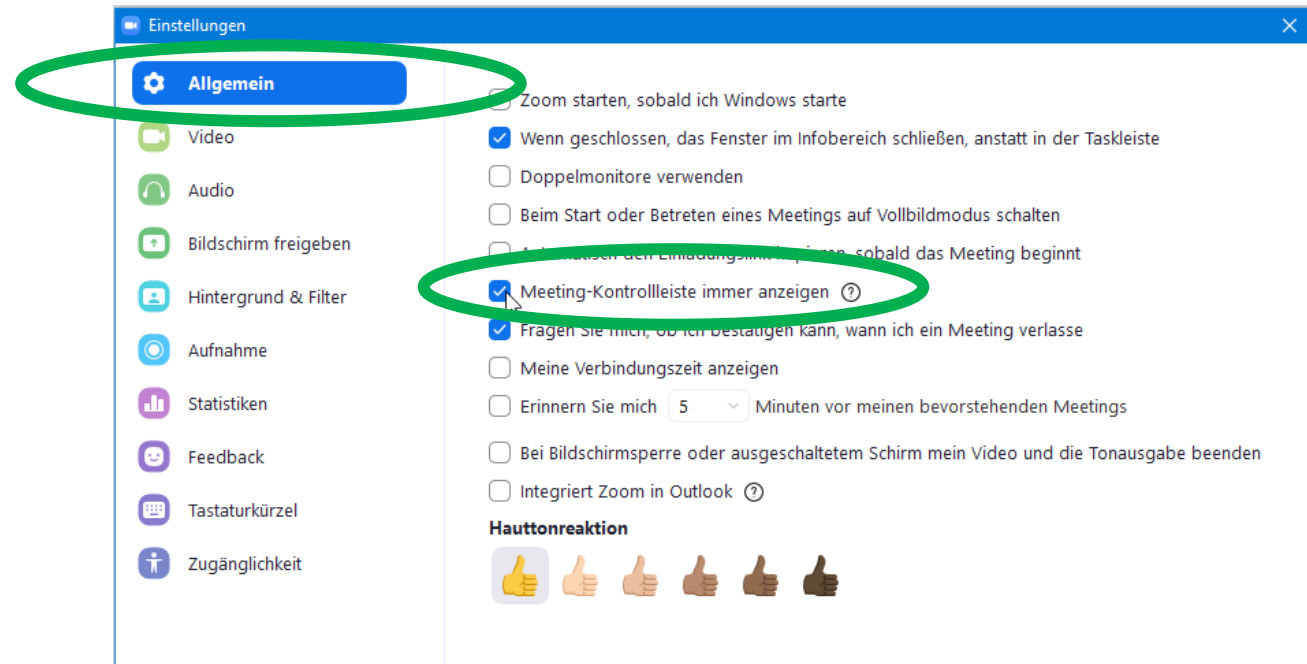


3. Es öffnet sich ein Fenster mit mehreren Symbolen, unter anderem dem Zoom-Symbol. Klicken Sie dieses mit der rechten Maustaste an

# Menüleiste fixieren- am PC (Windows)



4. Klicken Sie im Menü auf Einstellungen.



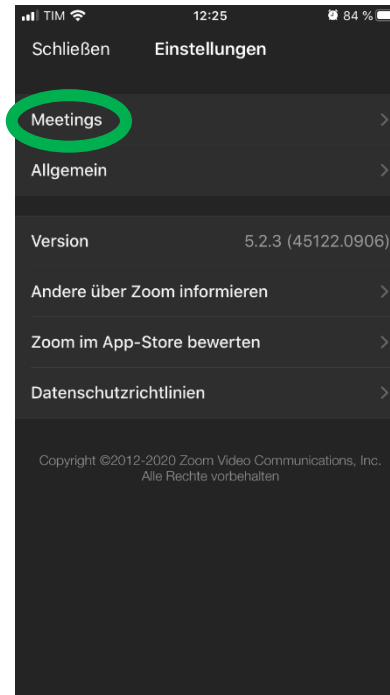
5. Setzen Sie im Menüpunkt Allgemein den Haken bei „Meeting-Kontrolleiste immer anzeigen“.



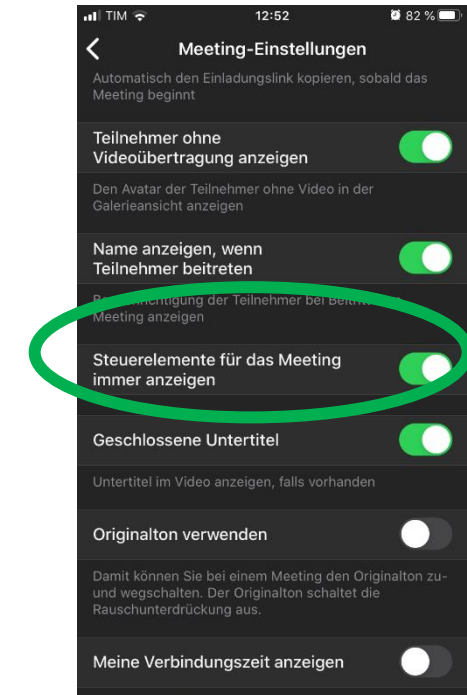
# Menüleiste fixieren- am iPhone oder iPad



1. Starten Sie die Zoom-App und tippen Sie auf Einstellungen (Zahnrad)



2. Tippen Sie auf Meetings



3. Scrollen Sie zum Menüpunkt „Steuerelemente für das Meeting immer anzeigen“ und schieben Sie den Regler nach rechts